

PERMOHONAN KREDIT UMUM

Kepada :
Yth. Direksi PT. BPR BKK PURWOREJO (PERSERODA)
Di P U R W O R E J O

Dengan Hormat,
Yang bertanda tangan dibawah ini :

N ama lengkap :
Jenis Kelamin :.....No.Telp.....
Tempat /Tanggal Lahir :
Alamat :
No. KTP :
Status Perkawinan :
Nama ibu kandung :
Pekerjaan / Usaha :...../.....

Dengan ini kami mengajukan permohonan kredit sebagai berikut :

Pinjaman ke :.....(.....)
Jumlah Pengajuan :Rp.....(.....)
Jangka Waktu Kredit :.....Bulan /Sistem angsuran.....
Rencana Penggunaan :
Jenis dan status agunan :.....

- Sebagai kelengkapan untuk pertimbangan persetujuan kredit, kami lampirkan :
1. Foto copy KTP suami / istri yang masih berlaku

5. Pas foto ukuran 4 X 6 Suami istri

2. Foto copy Surat Nikah

6. Foto copy Legalitas usaha

3. Foto copy Kartu Keluarga

7. Informasi Keuangan Debitur

4. Foto copy NPWP

8. Fc Dokumen Agunan

Riwayat perkreditan pada Bank/Lembaga keuangan lain (diisi petugas Bank)

No.	Nama Bank	Plafond	Baki Debet	Tgl Realisasi	Tgl Jatuh tempo	Kolek

Dengan menandatangani formulir ini, saya menyatakan :

- Semua data dan Informasi dalam permohonan ini lengkap dan benar, serta memberi kuasa kepada PT. BPR BKK PURWOREJO (PERSERODA) untuk memperoleh referensi dari sumber dan cara yang dianggap layak oleh PT. BPR BKK PURWOREJO (PERSERODA)
- Memberi kuasa kepada PT. BPR BKK PURWOREJO (PERSERODA) untuk mengunduh Informasi Debitur melalui Sistem Layanan Informasi Keuangan (SLIK) atas nama saya beserta suami/istri/penjamin

Purworejo,

Menyetujui
Suami/Istri/penjamin

PEMOHON

(.....) (.....)

=====

REKOMENDASI

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa orang yang namanya tersebut diatas benar penduduk di wilayah kami dan menurut penilaian kami yang bersangkutan dapat dipercaya dan mampu untuk mengembalikan kreditnya.

Mengetahui / Menyetujui
Kepala Desa / Lurah.....

(.....)